

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 67
имени Героя Российской Федерации В. Н. Шатова

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2015
(с учетом мнения родителей/законных
представителей обучающихся)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 67

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706, Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003г. № 2994, Постановлением Мэра г.Хабаровска от 31.01.2003г. № 159, Уставом МБОУ СОШ № 67 и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Платные образовательные услуги» - образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено общеобразовательными программами и государственными образовательными стандартами, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета.

«Потребитель» - гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 67 имени Героя Российской Федерации В.Н. Шатова (далее именуемая – «Школа»), оказывающая и предоставляющая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образова-

тельных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.

1.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБОУ СОШ № 67.

1.2. МБОУ СОШ № 67 предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ потребителя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа оказывает бесплатно.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9. МБОУ СОШ № 67 имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, договор возмездного оказания услуг.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБОУ СОШ № 67.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. МБОУ СОШ № 67 вправе оказывать населению, учащимся следующие платные образовательные услуги:

1. Образовательные и развивающие услуги:

а) Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) Репетиторство;

в) Различные курсы:

➤ По подготовке к поступлению в учебное заведение;

➤ По изучению иностранных языков;

➤ Повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей (в т.ч. вождение автомобиля, компьютерные технологии, и др.)

г) Различные кружки:

по обучению компьютерной грамотности, игре на музыкальных инструментах, кино-, видео-, радиолобительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, обучению плаванию, и т.д.;

д) Создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

е) Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

ж) Создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу).

2.2. Оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (баскетбол, волейбол, мини-футбол, гимнастика, акробатика, ритмика, плавание, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг МБОУ СОШ № 67:

3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

Исполнитель обязан предоставлять получателю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав и оформляет договоры возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.4. Составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.5. Руководитель образовательного учреждения издает приказы об организации платных образовательных услуг в учреждении, в которых определяются:

➤ Ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

Утверждает:

- Учебный план, учебную программу;
- Смету расходов.

3.1.6. Оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст.434, п.1, ст.779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст.14, п.6).

Договор должен содержать следующие сведения:

- а) Наименование муниципального образовательного учреждения – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) Сроки оказания платных образовательных услуг;
- г) Направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) При необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, получателя;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) порядок изменения и расторжения договора;
- и) Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.1.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.1.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.9. Платные услуги оказываются потребителем в свободное от образовательного процесса время.

3.1.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.

3.1.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

3.1.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Ответственность исполнителя и потребителя

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.5. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

4.6. Органы управления образования вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

4.7. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой услуги составляется калькуляция (смета расходов) в расчете на одного получателя этой услуги. Прейскурант предельных тарифов на платные услуги, оказываемые учреждениями образования утверждается Управлением образования г. Хабаровска. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета утверждается руководителем.

5.2. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности, на выплату оплаты оказанной услуги работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг; развитие и совершенствование образовательного процесса; развитие материально-технической базы; увеличения заработной платы иным сотрудникам; стимулирующую выплату директору, согласно приказа управления образования; другие цели.

5.3. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату оказанных услуг на договорной основе.

5.4. Оплата за дополнительные платные услуги производится в безналичном порядке. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается советом школы и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора школы.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением совета школы и вводятся в действия приказом директора школы.

8. Заключение

8.1. Положение вступает в работу с 01.09.2015 г.

8.2. Все изменения вносятся на основании изменения законодательства РФ.

Положение разработала заместитель директора по УВР Юревич М.Г.